

## Oficio tipo para solicitar un servicio

// Papel membretado de la institución //

/Núm. de oficio//  
// Lugar y fecha //

**Mtro. Rafael Santiago Vidal Uribe**

Coordinador General

Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior, A.C.

Presente

// EJEMPLO DE TEXTO //

Por este medio le comunico que la **INSTITUCIÓN (NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN)**, siempre comprometida con la buena calidad y la mejora continua, está interesad(o/a) en llevar a cabo la evaluación del siguiente **PROGRAMA EDUCATIVO/FUNCIÓN INSTITUCIONAL: Licenciatura en (modalidad mixta/escolarizada/no escolarizada)**//INDICAR SI ES EVALUACIÓN DE PROGRAMA O DE FUNCIÓN INSTITUCIONAL// EN CASO DE SER PROGRAMA, INCLUIR NOMBRE DEL PDE, ÉSTE SIN ABREVIAR, ASÍ COMO LA MODALIDAD EN LA QUE SE IMPARTE //, la cual se imparte en nuestro **Plantel** // INCLUIR DATOS DEL CAMPUS, ESCUELA, PLANTEL, ETC. DONDE SE IMPARTE EL PROGRAMA A EVALUAR //. Asimismo, manifiesto mi compromiso de cubrir el costo respectivo del proceso de evaluación.

Por tal motivo, adjunto el formato de solicitud de evaluación debidamente requisitado, en el cual se indican los datos de los responsables de este proceso por parte de esta institución, así como las fechas aproximadas para la entrega de la autoevaluación y la visita de la Comisión de Pares Evaluadores Externos.

Sin otro particular, me es grato enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

**//Nombre y firma del titular de la institución  
o del responsable del proceso//**